

**RZYMSKOKATOLICKA
PARAFIA św. ROCHA**
ul. Zagwiździańska 2, Stare Budkowice
46-030 Murów
tel. 77 421 00 41, NIP 751-13-61-607

Zapytanie Ofertowe

Prace konserwatorskie w zabytkowym kościele w Starych Budkowicach

Zlecniodawca:

Parafia Rzymskokatolicka p.w. Św. Rocha w Starych Budkowicach
ul. Zagwiździańska 2, 46-030 Stare Budkowice

W przypadku tego postępowania zakupowego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września
2019 r. Prawo Zamówień Publicznych

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego

Stare Budkowice, 18 czerwca 2024 r.

I. Przedmiot zamówienia

1. Opis

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac konserwatorskich w zabytkowym kościele p.w. Św. Rocha w Starych Budkowicach. Zamówienie składa się z dwóch części. Część pierwsza dotyczy prac przy zespole witraży, natomiast druga część zamówienia obejmuje prace przy stolarnie drzwiowej zewnętrznej i wewnętrznej.

1.1. Część I. Prace konserwatorskie przy zespole witraży

Prace należy wykonać zgodnie z pozwoleniem konserwatorskim nr 311/N/2024 z 3 kwietnia 2024 r. oraz „Projektem konserwatorskim dla zespołu witraży w kościele parafialnym p.w. Św. Rocha w Starych Budkowicach” autorstwa Eweliny i Roberta Kędzielewskich.

Demontaż witraży

- wzniesienie bezpiecznych rusztowań, optymalnie po obu stronach okna
- szczegółowa inwentaryzacja pod kątem stanu zachowania, dokumentacja fotograficzna
- oznaczenie poszczególnych kwater według schematu przydatnego podczas nibtażu, wykonanie zabezpieczeń transferowych uszkodzonych fragmentów witraża
- usunięcie wewnętrznych płaskowników utrzymujących kwatery i usunięcie wiatrownic
- demontaż poszczególnych kwater
- wykonanie tymczasowego zabezpieczenia otworu okiennego (płyta OSB)
- transport kwater witraża do pracowni

Konserwacja ramy nośnej witraży i płaskowników montujących kwatery

- czyszczenie mechaniczne przy użyciu szczotek drucianych ramy nośnej, płaskowniki metodą piaskowania
- przywrócenie pierwotnej funkcji elementom ruchomym (lufcikom)
- likwidacja ognisk korozji roztworem taniny w paraloidzie (roztwór 10%) + wosk cosmolloid H80 nakładane pędzlem
- malowanie pędzlem farbą antykorozyjną Noxan Monoguard C3, RAL 8025

Konserwacja witraży

- dokumentacja fotograficzna w świetle przechodzącym
- oczyszczenie kwater z luźnych osadów
- oczyszczenie, wzmocnienie i ewentualna wymiana fragmentów siatki ołowianej (profil H o identycznej szerokości)
- oczyszczenie szkielek roztworem mydła vulpex i/lub roztworem etanolu
- klejenie spękanych szkielek klejem metakrylanowym, elastycznym i bezbarwnym, wiążącym w świetle UV
- uzupełnienie ubytków szkielek zgodnie z pierwotną kolorystyką, fakturą i strukturą
- wymiana niewłaściwych uzupełnień powstałych podczas doraźnych napraw
- ewentualna konsolidacja warstwy malarskiej (paraloid B72 + aceton)
- uzupełnienia ubytków malatury farbami ceramicznymi Kreul glass&porcelain
- obustronne kitowanie kwater z zachowaniem szczególnej ostrożności przy szkielekach z warstwą malarską
- dokumentacja fotograficzna w świetle przechodzącym
- transport odrestaurowanych kwater do kościoła

- montaż poszczególnych kwater w ramy z zastosowaniem kitu kredowo-pokostowego z dodatkiem tlenku żelaza
- malowanie płaszczyzny kitu farbą zastosowaną do ram witraża.

Ustala się następujące etapy dla tej części prac:

Etap 1 – wykonanie konserwacji i renowacji pięciu okien w nawie głównej kościoła.

Etap 2 – wykonanie konserwacji i renowacji pozostałych pięciu okien w nawie głównej kościoła oraz pięciu okien w absydzie prezbiterium.

1.2. Część II. Prace konserwatorskie przy stolarnie drzwiowej zewnętrznej i wewnętrznej

Prace należy wykonać zgodnie z „Programem Prac Konserwatorskich Stolarka drzwiowa z kościoła p.w. Św. Rocha w Starych Budkowicach” autorstwa Doroty Gryczewskiej

Stolarka drzwiowa

Prace wstępne

- Demontaż drzwi i tymczasowe zabezpieczenie otworów drzwiowych np. płytą OSB
- Rozmontowanie najbardziej zniszczonych drzwi w celu rozpoznania stanu elementów konstrukcyjnych (dotyczy głównie drzwi zewnętrznych) - ocena stanu technicznego przez stolarza. W zależności od tej oceny wytypować elementy do wymiany lub uzupełniania metodą flekowania. Zakres wymian ograniczyć do niezbędnego minimum.

Prace przy drewnie

- Wykonanie dezynfekcji i dezynsekcji- preparaty odkażające działające na grzyby, dopuszczone do zastosowania w obiektach zabytkowych i preparat owadobójczy, dopuszczony do zastosowania w obiektach zabytkowych np. Hylotox
- Usunięcie wtórnych przemalowań- metodami chemicznymi wspomagane działaniem mechanicznym- rozpuszczalniki organiczne, mieszaniny rozpuszczalników, pasty do usuwania powłok, delikatne środki zmydlające. Uwaga: ewentualne użycie metod termicznych jest dopuszczalne pod warunkiem zachowania należytej ostrożności. Nie wolno uszkadzać powierzchni drewna
- Wzmacnianie strukturalne drewna w miejscach osłabionych-w przypadku zniszczeń struktury drewna na ramach przez nasycanie preparatami - roztworami żywic, np. polimetakrylanu butylu, kopolimeru metakrylanu etylu i akrylanu metylu lub żywicy epoksydowej z odpowiednim zmiękczaczem- roztwór i rodzaj żywicy dobrać zależnie od stopnia destrukcji drewna
- Uzupełnienie ubytków w drewnie- drobne ubytki szpachle do drewna np. kit epoksydowy Araldite SV 36, ubytki duże- fleki drewniane dobrane do miejsca uzupełnianego scalająco, elementy konstrukcyjne wymienić na nowe.
- Malowanie powierzchni drewna z uwzględnieniem wyników badań stratygraficznych_ lakier bądź mazerunek- w zależności od drzwi- przed pomalowaniem wykonać próby kolorystyczne i uzyskać zgodę Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. W przypadku drzwi przeznaczonych do malowania lakierami- kity i fleki scalić optycznie z całością

Elementy metalowe

- Usunięcie wtórnych przemalowań z pomocą preparatów chemicznych wspomaganych działaniem mechanicznym -rozpuszczalniki organiczne, mieszaniny rozpuszczalników, pasty do usuwania powłok, delikatne środki zmydlające
- Doczyszczanie z resztek wtórnych przemalowań i nawarstwień korozyjnych mechanicznie za pomocą szczotek stalowych dopuszcza się użycie metody strumieniowo-ściernej (z wyłączeniem mechanizmów zamków drzwiowych)

- Stabilizacja resztek produktów korozji poprzez działanie na powierzchnię metalu roztworem taniny
- Malowanie metalu farbą podkładową z dużą zawartością cynku np. farbą ZINGA
- Malowanie metalu farbą wierzchnią np. farbą grafitową Antic graphit schwarz matt EDDI SCHMIED)

Zalecenia dodatkowe

- Podczas renowacji należy zachować oryginalne elementy ze zdobieniami – np. profilowaniem i fazowaniem krawędzi. Ewentualna wymiana tych elementów ze względu na duże zniszczenie powinna zostać poprzedzona wnikliwą analizą możliwości przeprowadzenia konserwacji.
- Należy zachować oryginalne elementy metalowe- szyldy, klamki, zawiasy. We wszystkich drzwiach zewnętrznych zamontować drugi zamek antywłamaniowy wpuszczany w skrzydło drzwi. Oryginalne zamki zakonserwować i w miarę możliwości poddać regeneracji.
- Zniszczone szkła w świetlikach i naświetlach drzwi wymienić na nowe, z zachowaniem charakteru i koloru. Szkło zwykłe zaleca się wymienić na szkło typu altglas- tzn. lane (pod warunkiem dostępności).

Ustala się następujące etapy dla tej części prac:

Etap 1 – wykonanie konserwacji i renowacji drzwi wewnętrznych kościoła.

Etap 2 – wykonanie konserwacji i renowacji drzwi zewnętrznych kościoła.

2. Okres gwarancji.

Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia min. 60 miesięcy gwarancji i rękojmi za wady na wykonane prace restauratorskie i konserwatorskie, objęte niniejszym zamówieniem.

3. Odbiór robót (częściowy i ostateczny lub tylko ostateczny) dokonywany będzie przez przedstawiciela Zleceniodawcy przy udziale Wykonawcy. Zgodnie z treścią pozwolenia konserwatorskiego w odbiorze uczestniczyć będzie także przedstawiciel Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

4. Podmiotom zainteresowanym udziałem w postępowaniu Zleceniodawca **zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej** miejsca objętego zamówieniem, celem poznania specyfiki zamówienia. W celu przeprowadzenia wizji lokalnej prosimy o kontakt ze Zleceniodawcą.

5. Zleceniodawca dopuszcza składanie ofert częściowych.

6. Zleceniodawca nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Zleceniodawca dopuszcza powierzenie części lub całości zamówienia podwykonawcom.

II. Dane kontaktowe prowadzącego postępowanie

Parafia Rzymskokatolicka p.w. Św. Rocha w Starych Budkowicach

ul. Zagwizdziańska 2, 46-030 Stare Budkowice

tel. 77 421 00 41

e-mail: parafiabudkowice@gmail.com

ks. Piotr Kierpal – proboszcz

III. Harmonogram realizacji zamówienia

Planowany termin zakończenia rzeczowej realizacji zamówienia: 31.08.2025 r.

Planowany termin podpisania umowy z wykonawcą: do 14 dni od wyboru wykonawcy.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a. Posiadają uprawnienia albo dysponują osobą z uprawnieniami do kierowania pracami konserwatorskimi, posiadają kwalifikacje, o których mowa w art. 37a ust. 1 Ustawy z dnia 23 lipca 2003r. O ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U z 2022 r. poz. 840). - dot. części 1 i 2.
- b. Posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonania niniejszego zamówienia – warunek zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej trzy prace konserwatorskie przy zabytkowych witrażach – dla części 1 zamówienia oraz trzy prace konserwatorskie przy stolarce drzwiowej – dla części 2 zamówienia.
- c. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- d. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia we wskazanych terminach.
- e. Zagwarantują, że okres gwarancji i rękojmi za wady dla przedmiotu zamówienia wynosi min. 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego.

2. Potwierdzeniem spełnienia warunków postawionych wykonawcy są następujące dokumenty:

- stosowne oświadczenia w powyższym zakresie
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG);
- podanie nazw trzech należycie wykonanych prac konserwatorskich przy zabytkowych witrażach – dla części 1 zamówienia oraz trzech należycie wykonanych prac konserwatorskich przy stolarce drzwiowej – dla części 2 zamówienia, które Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie oraz przedstawienie referencji potwierdzających należyte wykonanie prac.
- podanie z imienia i nazwiska osób wraz z ich uprawnieniami, które będą pełniły funkcję kierownika prac konserwatorskich.

V. Minimalny zakres oferty

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania wykonawcy(ów) upoważnianych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

- Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z

dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawy wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do ofert należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

3. Forma oferty:

- Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i podpisana przez osobę/y upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą ofertę.

Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem, natomiast w przypadku pełnomocnictwa, wymagane jest ono w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

Oświadczenia powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę/y upoważnioną. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką).

- Ofertę należy złożyć zgodnie z formularzem ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. W przypadku, gdy Wykonawca nie skorzysta z przygotowanego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w formularzu ofertowym.

- Wykonawca powinien złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

- Wykonawca powinien złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

VI. Kryteria oceny oferty i opis sposobu przyznawania punktacji

1. Wszystkie oferty jakie wpłyną do Zleceniodawcy w odpowiedzi na zapytanie ofertowe zostaną poddane weryfikacji pod kątem zgodności z przedmiotem zamówienia. Oferta, która nie będzie zgodna z przedmiotem zamówienia lub taka która zostanie przedstawiona w formie uniemożliwiającej weryfikację tych informacji zostanie odrzucona jako niezgodna z przedmiotem zamówienia.

2. Zleceniodawca dokona oceny punktowej ofert, które:

a) zostały złożone w terminie,

b) są zgodne z przedmiotem zamówienia,

c) spełniają warunki udziału w postępowaniu,

d) przedstawiły ofertę zgodnie z wymaganiami wskazanymi w minimalnym zakresie oferty.

3. Ocena punktowa zostanie dokonana na podstawie oceny kryterium cena – 100%, zgodnie z poniższym wyjaśnieniem.

Punktacja oraz waga procentowa kryteriów oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób przyznawania punktacji:

1 - cena: 100%

Ocenie podlega cena brutto danej oferty. Maksymalna punktacja dla danej oferty z najniższą ceną brutto to 100 pkt. Kolejne oferty oceniane są proporcjonalnie do podanej ceny brutto zgodnie ze wzorem: $(\text{cena brutto najniższa} / \text{cena brutto danej oferty}) * 100 \text{ pkt}$.

Zleceniodawca dokona wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z przedstawionymi kryteriami wg wzoru:

$$W = C (\text{cena})$$

gdzie:

W – Wybrana oferta

C – najkorzystniejsza cena

4. Oferta z największą ilością punktów zostanie wyłoniona jako najbardziej korzystna.

5. W przypadku, kiedy oferenci otrzymają identyczną liczbę punktów tj. podali taką samą najniższą cenę, Zleceniodawca zwróci się do tych podmiotów z prośbą o przedłożenie ponownie ofert zawierających cenę we wskazanym przez Zleceniodawcę terminie, po czym Zleceniodawca wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ponownie złożonych ofert.

6. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie upubliczniona na stronie internetowej Zleceniodawcy: www.parafia-budkowice.pl oraz Wnioskodawcy: www.bip.murow.pl

7. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy budżet projektu zaplanowany na realizację usługi, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do unieważnienia całego postępowania objętego niniejszym zapytaniem ofertowym lub prawo do negocjowania ceny z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę. W przypadku podjęcia negocjacji, gdy negocjacje nie przyniosą efektu, Zleceniodawca unieważni wybór wyłonionego Wykonawcy i będzie rozpatrywał oferty kolejnych Wykonawców znajdujących się na liście rankingowej.

8. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do unieważnienia zamówienia bez podania przyczyny.

VII. Termin, sposób i miejsce składania ofert

Termin składania ofert do dnia: **19 lipca 2024 r. do godz. 15.00**

Ofertę należy złożyć w formie papierowej za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście.

Miejsce składania ofert: **Rzymskokatolicka Parafia p.w. Św. Rocha w Starych Budkowicach, ul. Zagwiździańska 2, 46-030 Stare Budkowice**

Liczy się dzień i godzina wpływu oferty, a nie nadania oferty czy też jej sporządzenia.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Zmawiający nie zwraca przesłanych ofert.

Otwarcie ofert nastąpi **19 lipca 2024 r. o godz. 15.10**

VIII. Zakres wykluczenia

1. Z udziału w postępowaniu wykluczeni zostaną oferenci, którzy:

- nie złożą kompletnej oferty z wymaganymi dokumentami i nie spełnią warunków merytorycznych, zostaną wykluczeni z oceny ofert i wyboru Wykonawcy
- złożyli nieprawdziwe informacje, które mogą mieć wpływ na wynik postępowania;
- zostali skazani za przestępstwo;
- podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.)
- w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość oraz wszczęto lub prowadzi się postępowanie restrukturyzacyjne
- złożyli dwie oferty w przedmiotowym postępowaniu

2. Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy powiązani osobowo i kapitałowo ze Zleceniodawcą, tym samym do udziału w postępowaniu Zleceniodawca dopuści podmioty, które złożą następujące oświadczenie w tym zakresie:

Wykonawca oświadcza, że nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zleceniodawcą. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zleceniodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zleceniodawcy lub osobami wykonującymi w imieniu Zleceniodawcy czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Uwaga: Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia jest ujęte w formularzu oferty.

IX. Dodatkowe informacje

1. Termin związania ofertą: 30 dni kalendarzowych od daty upływu terminu składania ofert.
2. Do upływu terminu składania ofert Zleceniodawca zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji potencjalni Wykonawcy, którzy złożyli już ofertę zostaną poinformowani o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego i o ewentualnym nowym terminie składania ofert.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny – na każdym jego etapie – bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu składania ofert w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

- 5.** Zleceniodawca może żądać od Oferentów w toku badania i oceny ofert wyjaśnień, dodatkowych dokumentów i informacji dotyczących treści złożonych ofert, bądź uzupełnienia braków w złożonej ofercie wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia pełnych wyjaśnień, Zleceniodawca uprawniony będzie do odrzucenia oferty.
- 6.** W przypadku wystąpienia podejrzenia lub/i przestąnek, które mogą wskazywać, że złożone oświadczenia lub dokumenty w ofercie są nieprawdziwe, Zleceniodawca może żądać od Oferenta stosownych wyjaśnień na każdym etapie oceny oferty, również po wyborze wykonawcy oraz po podpisaniu umowy. W przypadku niezłożenia w wyznaczonym terminie pełnych wyjaśnień oraz braku udowodnienia, że informacje w złożonej ofercie są zgodne z prawdą, Zleceniodawca ma prawo do odrzucenia oferty, a także do rozwiązania umowy na etapie jej realizacji.
- 7.** Zleceniodawca ma prawo do odrzucenia oferty, jeśli oferta jest niekompletna, nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie spełnia wymogów formalnych, jest niezgodna z zapytaniem lub zawiera rażąco niską cenę. Rażąco niska cena występuje w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania.
- 8.** Zleceniodawca, w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwracać się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 9.** Zleceniodawca, oceniając wyjaśnienia, będzie brał m.in. pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy (a także przedstawione dowody).
- 10.** Z tytułu odrzucenia oferty, oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zleceniodawcy.
- 11.** Podana cena w ofercie stanowi cenę ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Podana cena ofertowa będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.
- 12.** Podana cena w ofercie jest ceną brutto i musi być podana w polskich złotych (PLN) liczbowo oraz słownie.
- 13.** Oferowaną cenę ryczałtową brutto wpisaną do formularza oferty należy wyliczyć w szczególności w oparciu o aktualne, powszechnie stosowane katalogi, cenniki, taryfikatory bądź inne wskaźniki kosztów, dane przedstawione w Ogłoszeniu, w tym wynikające z istotnych postanowień umowy, opis przedmiotu zamówienia, jego zakres, ewentualną wizję lokalną, koszty wykonania w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji wymaganych przeglądów gwarancyjnych, koszty ubezpieczenia OC, koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT, jak również koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów.

- 14.** Wykonawca określając wynagrodzenie zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
- 15.** Podana w ofercie kwota brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym m.in. ewentualny podatek VAT i/lub wszystkie obciążenia z tytułu ubezpieczeń społecznych, ubezpieczeń zdrowotnych, funduszu pracy i innych – jeżeli wystąpi obowiązek ich zapłacenia.
- 16.** Terminem rozpoczęcia realizacji zamówienia jest data podpisania umowy z Wykonawcą, a terminem zakończenia data protokołu odbioru końcowego zamówienia podpisana przez Zleceniodawcę.
- 17.** Ewentualne roboty zamienne, które wystąpią podczas procesu realizacji zamówienia muszą zostać wykonane w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej oraz wymagają zgody Zleceniodawcy.
- 18.** Przyjmuje się, że robotami zamiennymi są roboty ujęte w opisie przedmiotu zamówienia, przewidziane do wykonania wg odpowiedniej technologii i z konkretnych materiałów i urządzeń, lecz za zgodą Zleceniodawcy wykonane w innej technologii, z innych materiałów i przy zastosowaniu innych urządzeń.
- 19.** Ewentualne roboty dodatkowe, które wystąpią podczas procesu realizacji zamówienia mogą być przedmiotem zmiany wartości umowy, co zostało dokładnie opisane w pkt. „Warunki zmiany umowy” niniejszego zapytania ofertowego.
- 20.** Przez zamówienie dodatkowe należy rozumieć takie zamówienie, które nie zostało ujęte w opisie przedmiotu zamówienia określający przedmiot zamówienia podstawowego oraz objęte treścią zapytania ofertowego a jego wykonanie jest niezbędne do zapewnienia prawidłowości całego zamówienia, a Wykonawca nie był w stanie ich przewidzieć, z zastrzeżeniem pkt. 23 i 24. Zakres wskazanych robót musi wynikać ze sporządzonego i zatwierdzonego protokołu konieczności wystąpienia robót, natomiast warunki udzielenia zamówienia muszą być równoważne do warunków zamówienia podstawowego.
- 21.** Ewentualne roboty, które nie zostały ujęte w opisie przedmiotu zamówienia związanym z niniejszym zapytaniem ofertowym, a są naturalną konsekwencją procesu budowlanego i w naturalny sposób z niego wynikają, uznaje się, że wykonawca robót dysponując opis przedmiotu zamówienia powinien przewidzieć je jako konieczne do wykonania mimo, że opis przedmiotu zamówienia literalnie ich nie wymienia. De facto roboty te są ściśle związane z przedmiotem zamówienia. Wynika to z zawodowego charakteru wykonywanych przez wykonawcę robót budowlanych czynności i przypisanego do nich określonego poziomu wiedzy i doświadczenia zawodowego. Tego typu roboty muszą zostać zrealizowane w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej.
- 22.** Za roboty dodatkowe nie można uznać robót, które wynikają z wykonania większych ilości robót, niż to wynika z kosztorysu ofertowego opracowanego na podstawie opisu przedmiotu zamówienia wskazanego na etapie zapytania ofertowego, gdyż w istocie to roboty, które stanowią przedmiot zamówienia. W interesie Wykonawcy leży własna ocena robót budowlanych przewidzianych do wykonania oraz uwzględnienie wszelkich innych okoliczności które mogą mieć wpływ na cenę. Takie roboty Wykonawca ma obowiązek wykonać w ramach oferowanej ceny ryczałtowej.

23. Wszelkie ewentualne kosztorysy wykonywane w trakcie prowadzonych robót w przypadku wystąpienia ewentualnych robót zamiennych lub dodatkowych, których nie da się oszacować na etapie przygotowania oferty leżą po stronie Wykonawcy.

X. Warunki płatności

1. Dla części I

Zleceniodawca dopuszcza płatności częściowe:

- W wysokości 45 % wynagrodzenia po zakończeniu etapu 1
- W wysokości 55% wynagrodzenia po zakończeniu całości zadania

2. Dla części II

Zleceniodawca dopuszcza płatności częściowe:

- W wysokości 45 % wynagrodzenia po zakończeniu etapu 1
- W wysokości 55% wynagrodzenia po zakończeniu całości zadania

Wszystkie płatności zostaną dokonane w roku 2025, Zleceniodawca nie przewiduje dokonywania płatności w roku 2024.

XI. Załączniki

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o prowadzeniu postępowania zakupowego
3. Klauzula RODO
4. Pozwolenie konserwatorskie i program prac – dla części I
5. Program prac konserwatorskich – dla części II
6. Wzór umowy

**RZYMSKOKATOLICKA
PARAFIA św. ROCHA**
ul. Zagwiżdżiańska 2, Stare Budkowice
46-030 Murów
tel. 77 421 00 41, NIP 751-13-61-607

ks. Piotr Kierpal
Piotr Kierpal
proboszcz